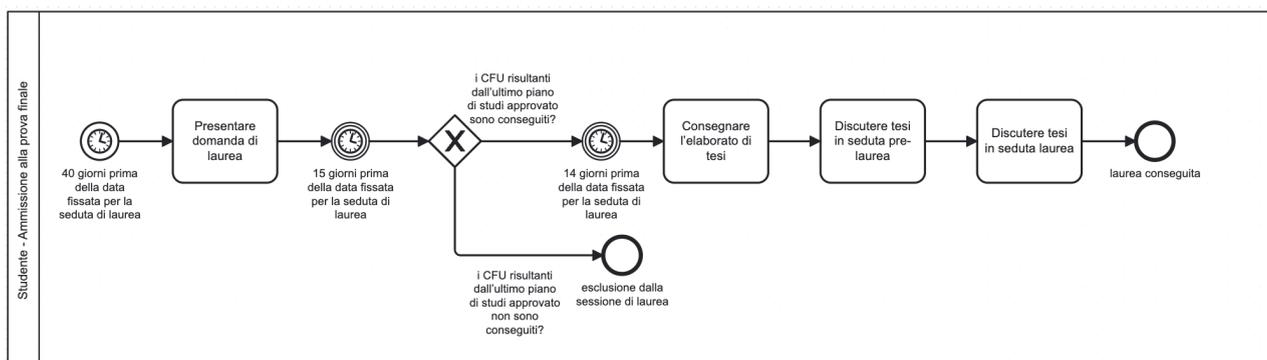


## PROCESSO DI DOMANDA DI LAUREA

Il presente documento intende fornire una guida allo studente/studentesse che si accingono a fare domanda di tesi di laurea per i corsi di Laurea in Informatica, Laurea in Informatica per la Comunicazione digitale e Laurea Magistrale in Computer Science.

Alla procedura si accede tramite il portale della didattica, maggiori informazioni sono presenti al seguente link: <https://miiscrivo.unicam.it/domanda-di-laurea-e-upload-tesi>. La domanda è da presentare entro il termine di 40 giorni prima della seduta di laurea; al link sono indicate tutte le tempistiche da rispettare. Il seguente processo evidenzia gli step principali.



## PRESENTAZIONE DOMANDA DI LAUREA

**STEP 1** - Accedere alla propria area riservata e selezionare **Laurea** e poi **Conseguimento del Titolo**.



**STEP 2** - Procedere con la “**Registrazione/Accesso ALMALAUREA**” e poi compilare il questionario.

## Bacheca conseguimento titolo

Selezionare l'operazione da eseguire.

Per vedere la situazione relativa alle tasse cliccare, sul menu "segreteria", la voce "pagamenti".

Studente	
Nome	ALESSIA
Cognome	GRANDETTI
Matricola	122533
Corso di studio	INFORMATICA

Non sono stati presentati né la domanda di conseguimento titolo né la tesi.

[Procedi con il processo di conseguimento titolo](#)

[Registrazione /Accesso ALMALAUREA](#)

N.B. - Nella Sezione AlmaLaurea vanno introdotti i dati anagrafici, il titolo di studio, il consenso e i recapiti. È fondamentale inserire **tutte le informazioni contrassegnate come obbligatorie** per proseguire; in caso di non piena conoscenza delle informazioni richieste, come ad esempio il voto di laurea, inserire una stima.

## Registrazione: selezione del titolo di studio

1 DATI ANAGRAFICI 2 TITOLO DI STUDIO 3 CONSENSO 4 RECAPITI E PASSWORD

(i campi contrassegnati con il simbolo \* sono obbligatori)

Ateneo/Istituzione	Università di CAMERINO
Anno di iscrizione al corso / Anno di Immatricolazione	2022/2023
Titolo	Laurea di primo livello (3 anni)
Denominazione del corso	INFORMATICA
Tipologia di utente *	<input type="radio"/> Studentessa/studente (non iscritta/o all'ultimo anno di corso né fuori corso) <input checked="" type="radio"/> Prossima/o al conseguimento del titolo (iscritta/o all'ultimo anno di corso o fuori corso) <input type="radio"/> Titolo conseguito (laureata/o)
Data presunta di conseguimento titolo (almeno mese e anno)	23 07 2025 *

INDIETRO

PROCEDI

Quando lo studente/studentessa si registra, deve selezionare l'università di appartenenza, ovviamente l'Università di CAMERINO.

Questo è l'elenco dei corsi di studio corrispondenti ai dati trasmessi dal tuo Ateneo. Seleziona il tuo corso di studi e procedi al passo successivo. L'elenco riporta la Facoltà di riferimento per il corso all'atto della tua immatricolazione. In virtù delle recenti riforme oggi la facoltà o il Dipartimento di riferimento potrebbero essere cambiati.

Pagina 1 di 1, corsi da 1 a 1 di 1 trovati.

#### INFORMAZIONI CORSO



UNIVERSITÀ  
DI CAMERINO

Università degli Studi di CAMERINO  
Scuola di Scienze e Tecnologie  
Sede ASCOLI PICENO, CAMERINO  
Corso di Laurea in Informatica  
Laurea di primo livello (3 anni)  
Classe: scienze e tecnologie informatiche (L-31)

SELEZIONA

Pagina 1 di 1, corsi da 1 a 1 di 1 trovati.

Se il tuo corso non figura nell'elenco ti chiediamo di contattare il nostro servizio laureati compilando con attenzione il modulo al seguente indirizzo:

<https://www.almalaura.it/servizi-per-chi-studia-e-si-laurea/modulo-richiesta-info>

Ricorda di riportare nel testo della segnalazione questo codice di errore.

**Successivamente alla selezione** della propria università, cliccare sul **pulsante rosso** per completare il questionario, come nell'immagine seguente.

**130**  
Offerte disponibili

**10**  
Eventi per te

**36**  
Imprese in vetrina

### i miei titoli

→ TORNA AL SITO DI ATENEO

+ AGGIUNGI UN TITOLO DI STUDIO

**Università degli Studi di CAMERINO**  
Scuola di Scienze e Tecnologie  
**INFORMATICA**  
L-31 - SCIENZE E TECNOLOGIE  
INFORMATICHE  
Laurea di primo livello (3 anni)

**in corso**  
Anno a cui sei iscritto: 3  
Data di conseguimento (presunta):  
23/07/2025

**Questionario di fine CORSO**  
da compilare al conseguimento del titolo

**compila il questionario** ricevuta

Una volta compilato il questionario **ritornare alla pagina** come allo **STEP 2** (raggiungibile tramite il portale UNICAM) e questa volta selezionare **“procedi con il processo di conseguimento del titolo”**.

### STEP 3 - Continuare con il processo di conseguimento titolo, selezionando “Completa il processo selezionato”.

#### Processi in sospeso

Descrizione	Info	Stato
<input checked="" type="radio"/> Conseguimento titolo		

Il processo implica la compilazione di **TUTTE** le parti che lo compongono.

#### Conseguimento titolo

Attraverso le pagine seguenti sarà possibile effettuare l'inserimento della domanda conseguimento di laurea: al termine della compilazione della domanda procedere con la stampa sia del modulo di dissertazione che della domanda di laurea, da consegnare alla segreteria studenti. Verifica i tuoi dati anagrafici, in particolare indirizzo di residenza e cellulare! Per l'eventuale modifica cliccando sulla voce "home" del menu di sinistra, si apre un sottomenu e andare su "anagrafica".

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Scelta sessione e appello	Informazioni		
	Scelta sessione e appello		
	Controlli di sistema		
	Conferma		
B - Informazioni carriera dello studente	Dichiarazione esami sostenuti		
	Esami sostenuti		
	Pagina di riepilogo		
C - Inserimento informazioni della tesi di laurea	Informazioni		
	Informazioni tesi di laurea		
	Gestione scelta Tesi		
	Elenco delle tipologie dei relatori		
	Informazioni tesi di laurea		
D - Inserimento informazioni per la tesi di gruppo	Gestione Tesi di Gruppo		
	Richiesta pergamena		
E - Informazioni aggiuntive	Pagina di riepilogo		
	Pagina generica pre azione allegati		
F - In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti	Riepilogo allegati		
	Conferma		
G - Conferma finale di inserimento informazioni domande e tesi	Conferma		

**Legenda:**  
 Informazioni  
 Sezione in la  
 Sezione bloc delle sezioni  
 Sezione corr

Dopo aver cliccato “consegimento titolo”, procedere con la compilazione delle varie sezioni.

Il processo è composto da diversi step, al termine di questo processo vengono addebitate le tasse di laurea. Per visualizzarle è necessario andare alla voce "segreteria" del menu di dx e selezionare "pagamenti".

**STEP 4 - Selezionare la sessione di laurea e conferma.**

## Scelta sessione e appello di laurea

Scegliere la sessione e l'appello in cui si desidera conseguire il titolo di laurea.

**Studente**

Nome	ALESSIA
Cognome	GRANDETTI
Matricola	122533
Corso di studio	INFORMATICA

Sessione e appello

**Appelli\***  Appello Appello del 23 luglio 2025 della sessione Prima sessione dal 20/05/2025 al 31/07/2025

Appello	Anno accademico	Sessione	Data	Dettaglio scadenze
Appello del 23 luglio 2025	2024/2025	Prima sessione	23/07/2025	<a href="#">Visualizza scadenze</a>



Successivamente alla scelta della seduta di laurea alla quale si vuole partecipare verrà mostrata una schermata (come quella che segue) dove il sistema verifica che sia stato compilato correttamente il questionario di AlmaLaurea.

## Controlli propedeutici alla domanda conseguimento titolo

Sono stati effettuati i seguenti controlli propedeutici all'inserimento della domanda conseguimento titolo.

**Studente**

Nome	ALESSIA
Cognome	GRANDETTI
Matricola	122533
Corso di studio	INFORMATICA

Controlli domanda

1.  Compilazione del questionario di AlmaLaurea

**STEP 5** - Confermare la scelta dell'appello selezionato nella fase precedente.

## Conferma scelta sessione e appello

Verificare le informazioni inserite nelle pagine precedenti.

### Studente

Nome	ALESSIA
Cognome	GRANDETTI
Matricola	122533
Corso di studio	INFORMATICA

### Sessione/appello

Anno accademico	2024/2025
Sessione di laurea	Prima sessione
Data inizio sessione di laurea	20/05/2025
Data fine sessione di laurea	31/07/2025
Data appello di laurea	23/07/2025
Appello di laurea	Appello del 23 luglio 2025
Dettaglio appello	<a href="#">Vai al dettaglio appello</a>

Indietro

Avanti

**STEP 6** - Effettuare la dichiarazione che tutti gli esami sono stati sostenuti e la conferma della carriera. Nel caso in cui non fossero stati conseguiti tutti gli esami, basta non selezionare la scelta e, dopo, avrete una schermata dove si chiede di affermare di impegnarsi a completare tutti gli esami ed averli verbalizzati sul libretto entro la data limite (15 giorni prima dell'appello).

## Dichiarazione per tutti gli esami sostenuti

Indicare se sono stati sostenuti tutti gli esami previsti dal proprio piano di laurea.

**Se hai sostenuto tutti gli  
esami spunta questa  
casella.**

Ho già sostenuto tutti gli esami

Indietro

Avanti

Successivamente verrà mostrata la schermata sottostante, qui vanno inseriti eventuali: **esami sostenuti ma NON presenti\*** nel libretto nel momento di compilazione della domanda.

ATTENZIONE: con non presenti non si intende non sostenuti, ma proprio assenti (es. eventuali esami a scelta che non sono ancora stati inseriti nel libretto, ma che sono già stati superati). Se non si è in queste situazioni, andare avanti.

Nel caso di esami sostenuti e non presenti fare presente la mancanza: alla segreteria se il voto è stato verbalizzato, ma non ancora presente nel libretto; al docente di riferimento se l'esame è stato superato, ma non ancora verbalizzato.

#### Esami sostenuti

[Clicca qui](#) per verificare se tutti i tuoi esami presenti sul libretto sono stati registrati e inserisci nella tabella sottostante gli eventuali esami mancanti.

Legenda  
 Dati obbligatorio  
 Checklist

Codice	Insegnamento	Crediti	Voto/Giudizio	Loce	Data	Professore
				<input type="checkbox"/>	gg/MM/yyyy	
				<input type="checkbox"/>	gg/MM/yyyy	
				<input type="checkbox"/>	gg/MM/yyyy	
				<input type="checkbox"/>	gg/MM/yyyy	
				<input type="checkbox"/>	gg/MM/yyyy	
				<input type="checkbox"/>	gg/MM/yyyy	
				<input type="checkbox"/>	gg/MM/yyyy	
				<input type="checkbox"/>	gg/MM/yyyy	
				<input type="checkbox"/>	gg/MM/yyyy	
				<input type="checkbox"/>	gg/MM/yyyy	
				<input type="checkbox"/>	gg/MM/yyyy	
				<input type="checkbox"/>	gg/MM/yyyy	
				<input type="checkbox"/>	gg/MM/yyyy	
				<input type="checkbox"/>	gg/MM/yyyy	
				<input type="checkbox"/>	gg/MM/yyyy	
				<input type="checkbox"/>	gg/MM/yyyy	

Indietro **Avanti**

### Conferma carriera studente

Verifica i dati inseriti per la carriera studente.

**Studente**

---

<b>Nome</b>	ALESSIA
<b>Cognome</b>	GRANDETTI
<b>Matricola</b>	122533

**Carriera**

---

<b>Dichiarazione di aver sostenuto tutti gli esami</b>	Sì
--	----

Indietro **Avanti**



Indietro

Avanti

**STEP 7 - DEPOSITO TITOLO TESI:** In “**Tipo tesi**” per le lauree triennali in Informatica e Informatica per la comunicazione digitale va indicato “**Elaborato finale**”, mentre per la laurea magistrale in Computer Science va indicato “**tesi sperimentale**”.

Il campo “Attività didattica” può essere lasciato vuoto. Se la tesi è scritta in Italiano inserire l'abstract in lingua italiana e riportare la dicitura “**ABSTRACT NON OBBLIGATORIO**” nel campo abstract tesi in lingua; se la tesi è scritta in inglese, riportare quello in lingua inglese, e inserire la dicitura “**ABSTRACT NON OBBLIGATORIO**” nel campo abstract tesi.

Deposito titolo tesi

Inserire i dati relativi al titolo della tesi.

Titolo tesi	
Tipo tesi*	Elaborato finale
Titolo tesi (max 2000 chr)	Approccio parallelo basato su grafo per il training di policy nei sistemi ferroviari
Titolo tesi in lingua (max 2000 chr)	Parallel Graph-Based Approach for Policy Training in Railway Systems
Abstract tesi (max 4000 chr)	Questa tesi presenta un approccio di addestramento parallelo volto a mitigare il collo di bottiglia computazionale tipicamente riscontrato nel deep reinforcement learning (RL) applicato a simulazioni ferroviarie complesse. L'idea centrale è sfruttare una gerarchia ad albero di agenti per accelerare il processo di apprendimento e migliorare la qualità delle policy. Il framework proposto utilizza una struttura ad albero in cui il nodo radice mantiene una policy di riferimento. Ogni nodo padre genera un insieme di agenti figli, che vengono addestrati in modo indipendente e
Abstract tesi in lingua (max 4000 chr)	This thesis presents a parallel training approach designed to mitigate the computational bottleneck typically encountered in deep reinforcement learning (RL) for complex railway simulations. The core idea is to leverage a tree-structured hierarchy of agents to accelerate the learning process and improve policy quality. The proposed framework employs a tree-based structure in which the root node maintains a reference policy. Each parent node spawns a set of child agents, which are trained independently and in parallel on
Lingua tesi	ITALIANO
Attività didattica	[STST01] STAGE
Tesi elettronica	<input type="checkbox"/>
Tesi all'estero	<input checked="" type="checkbox"/>

Indietro

Avanti

**STEP 8 - INSERIMENTO RELATORI, CORRELATORI E TUTOR AZIENDALI.** Bisogna, in un primo momento, ricercare la persona desiderata nell'apposita box, poi selezionare o tra docenti o tra soggetti esterni, e se non presenti in UNICAM, è possibile inserire nome, cognome ed e-mail nell'apposita sezione. In particolare, si consiglia di seguire le seguenti indicazioni:

- Relatore/Tutor - da valorizzare con il docente UNICAM tra quelli in servizio presso la sezione di Informatica;

- Secondo Relatore - da valorizzare nel caso di Double Degree con il relatore dell'Università Partner;
- Primo/Secondo/Terzo Correlatore/i - indicare in maniera opsionale fino a sei figure di esperto che affiancano il relatore nel percorso di tesi possono essere figure facenti parte di UNICAM (es. dottorandi, assegnisti), referenti aziendali nel caso in cui lo studente abbia svolto la tesi in collaborazione con un'azienda, o esperti di altre università italiane o estere.

Tutti gli altri casi sono superflui.

#### Elenco relatori

Verificare i relatori indicati per la tesi.

Elenco dei tipi relatore da inserire per la tesi.



Tipo relatore	Min	Max	Azioni
Relatore / Tutor	0	1	<a href="#">Aggiungi</a>
Secondo relatore	0	2	<a href="#">Aggiungi</a>
Primo correlatore	0	2	<a href="#">Aggiungi</a>
Secondo correlatore	0	2	<a href="#">Aggiungi</a>
Primo controrelatore	0	2	<a href="#">Aggiungi</a>
Secondo correlatore	0	2	<a href="#">Aggiungi</a>
Terzo correlatore	0	2	<a href="#">Aggiungi</a>
Tutor aziendale	0	2	<a href="#">Aggiungi</a>
Tutor coordinatore	0	2	<a href="#">Aggiungi</a>
Tutor universitario	0	2	<a href="#">Aggiungi</a>

Nessun relatore associato alla tesi.

[Indietro](#)

[Avanti](#)

Selezionando il pulsante **Aggiungi** si attiva la ricerca.

#### Ricerca relatore

Inserire i dati per cercare il relatore della tesi.

Ricerca relatore

**Cognome**

[Indietro](#)

[Avanti](#)

Cliccando Avanti viene visualizzata la lista tra cui selezionare.

### Scelta relatore

Selezionare o inserire i dati del relatore della tesi.

Relatori

**Docenti**

- RE BARBARA (Scuola di Scienze e Tecnologie) (Ruolo: Associato)
- REA STEFANO (Scuola di Bioscienze e Medicina Veterinaria) (Ruolo: Ordinario)
- RELLA ANNA MARIA (Ruolo: Cultore della materia)
- REMIGI CORRADO (Ruolo: Cultore della materia)
- RENIERI CARLO (Scuola di Scienze del Farmaco e dei Prodotti della Salute) (Ruolo: Ordinario)
- REZVANI SEYED JAVAD (Scuola di Scienze e Tecnologie) (Ruolo: Ricercatore tempo determinato legge 240)

**Soggetti esterni**

- RE BARBARA

Nella seguente immagine viene mostrato come inserire il nome, il cognome e l'e-mail, nel caso in cui il relatore e/o il correlatore/i non siano presenti nel sistema e quindi non appaiono dopo la ricerca:

Altro relatore

<b>Cognome</b>	<input type="text" value="Re"/>
<b>Nome</b>	<input type="text" value="Barbara"/>
<b>Email</b>	<input type="text" value="barbara.re@unicam.it"/>

Una volta aggiunto il relatore e il/i correlatore/i l'interfaccia mostrerà una schermata come questa:

Primo correlatore	0	2	<a href="#">Aggiungi</a>
Secondo correlatore	0	2	<a href="#">Aggiungi</a>
Primo controrelatore	0	2	<a href="#">Aggiungi</a>
Secondo correlatore	0	2	<a href="#">Aggiungi</a>
Terzo correlatore	0	2	<a href="#">Aggiungi</a>
Tutor aziendale	0	2	<a href="#">Aggiungi</a>
Tutor coordinatore	0	2	<a href="#">Aggiungi</a>
Tutor universitario	0	2	<a href="#">Aggiungi</a>

Elenco dei relatori associati alla tesi.

Relatore	Tipo relatore	Azioni
RE BARBARA	Relatore / Tutor	<a href="#">Elimina</a>
RENOLD MANUEL	Primo correlatore	<a href="#">Elimina</a>
USHER JULIA	Secondo correlatore	<a href="#">Elimina</a>

E successivamente verrà mostrato un riassunto di quanto inserito durante le fasi precedenti.

Studente	
Nome	ALESSIA
Cognome	GRANDETTI
Matricola	122333
Corso di studio	INFORMATICA
Percorso di studio	INFORMATICA
Ordinamento	INFORMATICA

Informazioni Tesi	
Tipo della tesi	Elaborato finale
Titolo della tesi	Approccio parallelo basato su grafo per il training di policy nei sistemi ferroviari
Titolo della tesi in inglese	Parallel Graph-Based Approach for Policy Training in Railway Systems
Disciplina Scuola Normale Superiore	-
Abstract della tesi	Questa tesi presenta un approccio di addestramento parallelo volto a mitigare il collo di bottiglia computazionale tipicamente riscontrato nel deep reinforcement learning (RL) applicato a simulazioni ferroviarie complesse. L'idea centrale è sfruttare una gerarchia ad albero di agenti per accelerare il processo di apprendimento e migliorare la qualità delle policy. Il framework proposto utilizza una struttura ad albero in cui il nodo radice mantiene una policy di riferimento. Ogni nodo padre genera un insieme di agenti figli, che vengono addestrati in modo indipendente e parallelo su episodi di simulazione disgiunti. I figli ereditano i parametri appresi dal padre, garantendo la propagazione della conoscenza tra le generazioni. Al termine di ogni fase di addestramento, il figlio con le migliori prestazioni viene selezionato e promosso a nuovo nodo padre per la generazione successiva, mentre i rami subottimali vengono scartati. Questo processo iterativo di "train-and-select" consente la propagazione progressiva delle policy più performanti verso i livelli superiori dell'albero, distribuendo al contempo il carico computazionale su più agenti ed episodi. L'architettura parallela basata su struttura ad albero è stata progettata specificamente per superare i limiti dell'addestramento non parallelo, in cui un singolo agente richiede tempi di training molto elevati per ottenere prestazioni competitive. Accelerando la convergenza e permettendo un continuo affinamento delle policy, questo approccio consente di ridurre significativamente i tempi di addestramento e di migliorare la scalabilità del Deep RL in ambienti ferroviari complessi. La metodologia è stata implementata e validata nel simulatore Flatland, dimostrando l'efficacia in scenari ferroviari multi-agente.
Abstract della tesi in inglese	This thesis presents a parallel training approach designed to mitigate the computational bottleneck typically encountered in deep reinforcement learning (RL) for complex railway simulations. The core idea is to leverage a tree-structured hierarchy of agents to accelerate the learning process and improve policy quality. The proposed framework employs a tree-based structure in which the root node maintains a reference policy. Each parent node spawns a set of child agents, which are trained independently and in parallel on disjoint simulation episodes. The child agents inherit the learned parameters from their parent, ensuring knowledge propagation across generations. After a predefined training phase, the best-performing child is selected and promoted to serve as the parent for the next generation, while suboptimal branches are discarded. This iterative "train-and-select" process allows the strongest policies to progressively propagate upward in the tree, while simultaneously distributing the computational load across multiple agents and simulation runs. The tree-based parallel architecture is specifically designed to address the limitations of non-parallelised training, where a single agent requires extensive training time to achieve competitive performance. By accelerating convergence and enabling continuous policy refinement, this approach significantly reduces wall-clock training time and enhances the scalability of deep RL in railway network environments. The methodology has been implemented and evaluated in the Flatland simulator, demonstrating its effectiveness in complex multi-agent railway scenarios.
Lingua della tesi	ITALIANO
Autorizzazione diffusione dati	NON AUTORIZZATO
Tesi all'estero	SI
Attività di didattica di tesi	STAGE
Settore scientifico disciplinare	-

Indietro [Avanti](#)

**STEP 9** - Successivamente bisogna dichiarare se si tratta di una tesi di gruppo o singola. Se la tesi è individuale, cliccare **Avanti** senza spuntare il box.

## Gestione tesi di gruppo

Indicare la scelta sulla tesi di gruppo.

Scelta tesi di gruppo

**Desidero presentare una tesi di gruppo**

Indietro **Avanti**

Avanti

**STEP 10** - Poi si ha la possibilità di scegliere se si desidera ricevere la pergamena e in quale modalità. La pergamena ha un supplemento economico da aggiungere alla tassa per il conseguimento del titolo.

## Richiesta pergamena

Indicare i dati relativi ai recapiti di tesi e pergamena.

**Studente**

Nome	ALESSIA
Cognome	GRANDETTI
Matricola	122533

Recapito pergamena - LA PERGAMENA POTRA' ESSERE RITIRATA SOLO DOPO LA FESTA DELLA LAUREA

Richiedo di ricevere la pergamena

**Recapito pergamena - LA PERGAMENA POTRA' ESSERE RITIRATA SOLO DOPO LA FESTA DELLA LAUREA\***

Indirizzo di residenza  
 Consegna in segreteria  
 Altro

Indietro **Avanti**

**STEP 11** - Inserimento allegati richiesti che sono il **documento chiamato “Domanda di laurea”**

ATTENZIONE: una volta terminata (momentaneamente) questa procedura, ritornare sulla **pagina iniziale** “*Informazioni relative alla domanda di laurea presentata*”, cliccare “**Stampa domanda**” e firmare il documento scaricato, poi **allegare** il file nella sezione allegati in “**Domanda di laurea**”.

## Allegati conseguimento titolo

Caricamento di documenti utili alla domanda conseguimento titolo.  
Maggiori informazioni sui moduli da allegare:  
[link](#)

Tipologia di allegato	N. Allegati Max	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Domanda di laurea	4	<span style="color: yellow;">●</span>	0			<a href="#">Inserisci Allegato</a>
Frontespizio tesi	2	<span style="color: yellow;">●</span>	0			<a href="#">Inserisci Allegato</a>

[Indietro](#) [Avanti](#)

Informazioni relative alla domanda di laurea presentata.

### • Studente

Nome	ALESSIA
Cognome	GRANDETTI
Matricola	122533
Corso di studio	INFORMATICA

### • Riepilogo domanda di laurea

Stato domanda	Presentata
Domanda consegnata in segreteria	No
Anno accademico	2024/2025
Sessione di laurea	Prima sessione
Data appello di laurea	23/07/2025
Appello di laurea	Appello del 23 luglio 2025
Dettaglio appello	<a href="#">Vai al dettaglio appello</a>

### • Informazioni Aggiuntive

Richiesta Annullamento Domanda	No
--------------------------------	----

### • Informazioni Recapiti

Tipo indirizzo pergamena	Indirizzo di residenza
Indirizzo recapito della pergamena	Via Nocito 11, 81010, Gioia Sannitica, (CE)

[Torna alla bacheca](#) [Modifica Domanda](#) [Stampa Domanda](#) [Tasse](#)

Una volta terminato tutto il procedimento, arriva un'email di conferma che avverte che la domanda è stata presentata.

**ATTENZIONE:** la prenotazione dell'appello di laurea sarà effettiva solamente in seguito al pagamento della tassa.

## CONSEGNA ELABORATO DI TESI

Lo studente, entro 14 giorni dalla Laurea dovrà inserire la tesi (PDF/A) definitiva completa di frontespizio e abstract dal pulsante: "Riesegui il processo di completamento Tesi".

Selezionare l'operazione da eseguire.  
Per vedere la situazione relativa alle tasse cliccare, sul menu "segreteria", la voce "pagamenti".

**Studente**

Nome  
Cognome  
Materiale  
Corso di studio

**Riepilogo domanda conseguimento titolo**

Dettaglio sessione/appello  
Stato domanda  
Domanda consegnata in segreteria  
Sessione  
Appello  
Data appello

**Riepilogo tesi**

Dettaglio tesi  
Tipo della tesi  
Titolo tesi  
Attività di didattica di tesi

**Elenco dei relatori associati alla tesi.**

Relatore	Tipo relatore
	Primo relatore
	Secondo relatore
	Primo correlatore

**Gestione allegato definitivo tesi**

Verifica l'allegato definitivo inserito per la tesi.

Allegati inseriti  
Non è stato inserito alcun allegato.

**Legenda**

- Dato obbligatorio
- Checklist

UNIVERSITÀ BIRAGHINA

Servizi on line

Dichiarazione allegato definitivo tesi

Inserire le informazioni relative all'allegato definitivo della tesi.

Dichiarazione allegato definitivo tesi

Titolo\* TESI DEFINITIVA

Descrizione\* TESI DEFINITIVA

Le estensioni supportate sono: pdf, pdfa

Allegati\* [+ Seleziona file](#)

Stampa/VisualizzaGGPR.pdf

Conferma tesi definitiva  Confermo che questa tesi è quella definitiva

Attenzione! Indicando la conferma di allegato definitivo, non sarà più possibile modificarlo.

Indietro [Avanti](#)

Legenda

- Dato obbligatorio
- Checklist

UNIVERSITÀ BIRAGHINA

Servizi on line

Gestione allegato definitivo tesi

Verifica l'allegato definitivo inserito per la tesi.

Allegati inseriti

Titolo	Azioni	Confermato
TESI DEFINITIVA		<input checked="" type="checkbox"/>

Indietro [Avanti](#)

Avanti

Legenda

- Dato obbligatorio
- Checklist

Una volta inserita la tesi, la segreteria studente farà le opportune verifiche e, allo studente, a seguire, apparirà il pulsante “Richiesta Benestare” potrà quindi richiedere il benestare al relatore.

Allo studente comparirà il pulsante: Richiesta benestare

Riepilogo domanda conseguimento titolo

Dettaglio sessione/appello	<a href="#">Visualizza dettaglio sessione e appello.</a>
Stato domanda	Presentata
Domanda consegnata in segreteria	No
Sessione	invernale
Appello	sessione anticipata
Data appello	08/04/2022

Stampa Domanda [Allegati domanda conseguimento titolo](#)

Riepilogo tesi

Dettaglio tesi	<a href="#">Visualizza dettaglio tesi.</a>
Tipo della tesi	Tesi Sperimentale
Titolo tesi	TITOLO TESI
Attività di didattica di tesi	ANALISI DEI FARMACI I

[Riesegui il processo di completamento tesi](#) [Modifica Tesi](#) [Annulla Tesi](#) [Richiesta benestare](#)

Elenco dei relatori associati alla tesi.

Relatore	Tipo relatore
[REDACTED]	Primo relatore
[REDACTED]	Secondo relatore
[REDACTED]	Primo correlatore